



Bestyrelsesmøde

Dato og sted: torsdag d. 16. februar 2023, Qeqertalik Business Council, Aasiaat

Mødeemne: Bestyrelsesmøde - Online

Deltagere

QBC-bestyrelse

Bestyrelsesformand Hanne Kristiansen (HK)
Næstformand Hans Jørgen Mørch (HJM)
Medlem Julia Pars (JP)

GE Qasigiannugit Jakob Jensen (JJ) (deltog ikke)
GE Qeqertarsuaq Kristian Lyberth (KL)
GE Aasiaat/Kangaatsiaq Erne Lange Olsen (ELO)

Direktion

Gerth P. Olsen (GPO)

Referent

Linda B. Kleist (LBK)
Navarana Bidstrup (NB)

Dagsordenen:

- 1) (08:30) Velkomst af formanden
- 2) (08:35) Godkendelse af dagsorden
- 3) (08:36) Godkendelse af foregående referat med underskrift
- 4) (09:00) Direktionens redegørelse & opsamling
 - a) Siden sidst
 - b) Strategi
 - c) Økonomi
- 5) (10:00) Bestyrelsesmøde
 - a) (10:35) Møde uden direktion & referent
- 6) Eventuelt
 - a) (10:55) AUL Preview Tourism
 - b) Nukariit-sagen Qeqertarsuaq
- 7) (11:00) Evaluering af mødet (Taget med i bestyrelsens kvarter Pkt. 5a)
- 8) (11:15) Næste møde
 - a) Bestyrelsesmøder for 2023
17 maj - Ordinær GF
6. september - Temamøde Kangaatsiaq
22. november - Evalueringsmøde



Referat:

- 1) Formanden byder velkommen
HK byder velkommen
- 2) Dagsordenen blev godkendt
Alle bestyrelsesmedlemmerne godkender dagsordenen med tilføjelse af punktet omkring Nukariit-sagen Qeqertarsuaq.
- 3) Foregående bestyrelsesmøde referat fra 7. december bliver godkendt undervejs med underskrift
- 4) Orientering fra direktionen samt dialog med bestyrelsen
 - a) Ledelsesberetningen
GPO fortæller om siden sidst, kurser, seminarer
GPO fortæller om foregående rådgivninger i hele Qeqertalik
GPO fortæller om de kommende begivenheder/events/kurser
HK var interesseret i at vide lidt mere om 5 countries workshoppen i London
HJM vil gerne have noteret hvad for nogle parametre vi gør af tanker, når vi i DD deltager i messer, samt gør det målbart til fremtiden. Hvilken effekt har vores deltagelse til messerne? (økonomisk/køb af produkter, etablerede samarbejde)
ELO ville vide hvem der skal indsamle historier til storytelling, og GPO fortæller at QBC/DD skal gøre det i samarbejde med de lokale interessenter.
HJM fortæller at der er startet en privat duelighedsinstruktør (Jakob Nordstrøm)
KL kan ikke deltage fysisk til GF i Maj, men kan deltage online.
 - b) Strategi
GPO fortæller om QBC/DDs mission/vision/ambitioner/5 søjler og handleplaner
GPO - ved ny strategiperiode, så kan det tænkes at de 5 søjler måske kun bliver til 4, hvor organiseringen evt. kan fjernes
HK - Cheng fra Aasiaat er meget samarbejdsvillig, da hun har god erfaringer med loven samt ansøgning om arbejdstilladelser for tilkaldt arbejdskraft udefra, og står til rådighed, hvis QBC/DD eller andre erhverv skulle få brug for det.
GPO - alle søjler kan revideres ved en ny strategiperiode
JP - hvor ligger synligheden/konkretisering ind under de 5 søjler? GPO fortæller at de ligger i handleplanerne (etablering, strukturering)
JP - det er vigtigt at arbejde mere med synlighed, f.eks. under destinationsudvikling.
GPO fortæller om QBC/DDs arbejde med FNs verdensmål
GPO - Strategi workshop 2023, skal QBC/DD køre frem til 2024?
HJM det er blevet besluttet at strategiperioden kører fra 2021-2025
JP- såfremt kommunen er enige, så kan den næste strategiperiode køre fra 2025-2029.
HK - hele bestyrelsen er enige om at vi kører hele 2024 ud, og laver en ny strategiperiode fra start 2025
GPO anbefaler at der udarbejdes en ny undersøgelse omkring behovet for fortsættelse af QBC/DD til næste år i 2024, HK anbefaler at GPO lige skal tage en snak med QBC/DDs ejere for at bekræfte fortsættelsen
GPO spørger om vi skal få skrevet en ny kontrakt, hvori der står at QBC/DD kører fra 2021-2025, og vil undersøge dette med QBC/DDs ejere
HK - QBC/DD har haft meget fokus på Aasiaat, og anbefaler at QBC/DD videreformidler erfaringer med de andre byer, således resten af byerne ikke føler



sig glemt.

GPO anbefaler at QBC kan arbejde tættere sammen med repræsentanter fra GE, og vil undersøge dette yderligere.

ELO der er kun 1 medlem i GE fra Kangaatsiaq (Lyng&Jensen) og det går godt med samarbejdet mellem Lyng&Jensen og kommunen. I de lidt større byer, hvor der er lidt mere konkurrence mellem de erhvervsdrivende, så er samarbejdet mellem de erhvervsdrivende og kommunen lidt mere udfordrende.

JP - spurgte ind til en reference i strategiudkastets indhold på side 20 og ville vide hvor kilderne stammer fra, GPO fortæller at kilderne på netop det emne ikke er at finde. Men at de andre rapporter og undersøgelser er tilgængelige.

c) Økonomi

GPO fortæller at QBC allerede har modtaget servicebidraget for 2023.

JP - spørger om 2023 budgettet kan indsættes i en kolonne ved opgørelsen, HJM vil undersøge det. Fremadrettet sørger man for at lave økonomi-fremstillingen med *det budgetterede*, *det reelle* samt *differencen* for perioden.

HJM fortæller om økonomien i starten af 2023, samt for året 2022.

HJM eftersender regnskabet i ønsket format til de andre bestyrelsesmedlemmer når han har rettet i det.

5) Bestyrelsesmøde

a) Møde uden direktion & referent

6) Eventuelt

- A) GPO fortæller lidt om AUL Preview Tourism, at måske en af bestyrelsesmedlemmerne kan deltage på vegne af QBC/DD da GPO og NB skal på uddannelse.
GPO fortæller at AUL gerne vil betale for ens rejse + accommodation for 1 rejsende
HJM kan og vil gerne deltage på vegne af QBC, han er i Nuuk på det tidspunkt.
- B) HK - vil gerne vide lidt mere om Nukariit sagen i Qeqertarsuaq.
GPO fortæller lidt mere om sagen fra QBCs side.
HK anbefaler at QBC skal rykke for det i kommunen, så QBC kan hjælpe Nukariit med at få en bygning i Qeqertalik. QBC er blevet til for at understøtte iværksættere, og QBC skal følge dette til dørs, således de erhvervsdrivende føler sig set og hørt.
ELO anbefaler at der iværksættes 3-partsmøder i Qeqertarsuaq, således sådanne udfordringer kan diskuteres internt mellem de erhvervsdrivende/kommunen samt QBC.
HK dette er bl.a. QBCs arbejde at skulle støtte de nystartede iværksættere, og gøre det mere glidende at skulle drive erhverv.
ELO anbefaler at der etableres 3 partsmøder i Qeqertarsuaq, og KJ skal også nævne det til de resterende GE medlemmer.
- GPO kom i tanke om og fortæller om et tilbud som han har fået fra en, der ejer en platform, hvor man kan samle al bestyrelsesmaterialer.



GPO spurgte bestyrelsen om de stadig ønsker en portal? JP fortæller at det er ok som det er, men hvis det måske kan gøre det nemmere at underskrive referater, så kunne det måske tænkes ind. HK fortæller at det kan være tidskrævende at finde frem til de rigtige bestyrelsesdokumenter nogle gange, og er villige til at prøve en platform. Denne platform, der indebærer både intranet til sekretariatet samt bestyrelsesportal, vil udelukkende koste os de månedlige abonnement pr. bruger, samlet set omkring 9-10.000kr årligt. ELO- det vil også være til fordel for nye medlemmer, hvis der skal være udskiftning i bestyrelsen. Hele bestyrelsen er villige til at prøve den nye portal, som GPO er blevet tilbudt. GPO vil tage kontakt til virksomheden og hele bestyrelsen vil blive introduceret til platformen.

7) Evaluering af mødet

8) Næste møde

a) Bestyrelsesmøder for 2023

GPO der vil være en ekstraordinær GF d. **21. februar 2023**, hvor der skal vælges en ny revisor efter Deloittes exit fra Grønland.

17 maj - Ordinær GF

KLs billet skal annulleres - han deltager online.

6. september - Temamøde Kangaatsiaq

22. november - Evalueringsmøde

Dato for underskrifterne / - 2023



Bestyrelsesformand

Hanne Eva Kristiansen



Næstformand

Hans Jørgen Mørch



Medlem

Julia Pars



GE Aasiaat/Kangaatsiaq

Erne Lange Olsen



GE Qeqertarsuaq

Kristian Lyberth

GE Qasigiannguut

Jakob Jensen